

Согласовано:
Председатель профсоюза МБОУ ДО ЦТ
_____ И.Н. Архинина

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ЦТ
_____ Е.С. Миндрина
Пр. № 10 от 12.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ об антикоррупционной политике в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центре творчества

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центре творчества (далее-Центр творчества) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности работников Центра творчества.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, могут включать:

1. Должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
2. Сотрудничество Центра творчества с правоохранительными органами;
3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Центра творчества;
4. Принятие Кодекса этики и служебного поведения работников Центра творчества;
5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Центра творчества направлена на реализацию данных мер.

1. Используемые в Политике понятия и определения.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устраниению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управлеченческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 Уголовного кодекса РФ).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБОУ ДО Центра творчества.

1. Принцип соответствия Политики Центра творчества действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к Центру творчества.

2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Центра творчества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Центра творчества, его администрации и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности данного учреждения коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Центре творчества таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Центра творчества вне

зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. *Принцип открытости.* Информирование родителей и общественности о принятых в Центре творчества антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

3. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Центра творчества, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Центра творчества работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

4. Определение должностных лиц Центра творчества, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

В Центре творчества ответственным за противодействие коррупции является зам. директора по учебной части. Задачи, функции и полномочия заместителя директора по учебной части определены его Должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Центра творчества;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Центра творчества или иными лицами;
- организацию заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими

инспекционных проверок деятельности Центра творчества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников Центра творчества.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра творчества;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра творчества;

- незамедлительно информировать директора Центра творчества о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора, администрацию Центра творчества о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками учреждения.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений ст. 57 Трудового Кодекса РФ по соглашению сторон, в контракт, заключаемый с работником при приеме его на работу в Центр творчества, могут включаться права и обязанности работника и директора, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в контракт с работником Центра. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в контракте директор вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. Перечень реализуемых МБОУ ДО Центром творчества антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур их выполнения (применения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Противодействие коррупции в МБОУ ДО ЦТ. Повышение эффективности работы должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.			
1.1	Внесение изменений в план противодействия коррупции в МБОУ ДО Центре творчества, направленные на достижение конкретных результатов.	по мере необходимости	Директор МБОУ ДО ЦТ
1.2	Организация обучения работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ
1.3	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников учреждения о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
1.4	Осуществление контроля исполнения работниками учреждения обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
1.5	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками учреждения о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
1.6	Информирование работников учреждения о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
1.7	Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов.	в течение года	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы.			
2.1	Анализ должностных инструкций работников на предмет подробной регламентации их обязанностей при осуществлении должностных полномочий и при необходимости внесение изменений	ежегодно	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ

	в должностные инструкции.		
2.2	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	ежегодно	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.3	Информирование работников о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, его изменениях, формирование антикоррупционного поведения, в том числе посредством ознакомления с информационными письмами о незаконных сборах денежных средств и запрете репетиторства.	по мере необходимости	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.4	Запрещение неправомерных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств.	постоянно	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.5	Осуществление платы за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет образовательного учреждения.	постоянно	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.6	Проведение служебных расследований с последующим принятием мер организационно-кадрового характера по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.	по мере необходимости	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.7	Актуализация на стенде и на официальном сайте учреждения телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией администрации муниципального образования Кущевский район, правоохранительных органов.		Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
2.8	Проведение в рамках воспитательной работы мероприятий по формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ Педагог-организатор ПДО
3. Совершенствование взаимодействия со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.			
3.1	Проведение директором учреждения перед	ежегодно до 30	Директор МБОУ ДО

	родителями (законными представителями) ежегодного отчета об использовании внебюджетных средств, а также размещение отчета на сайте учреждения.	сентября	ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
3.2	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте, в том числе на сайте учреждения, полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в учреждении.	ежегодно до 01 сентября	Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
3.3	Обновление стенда по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, родителей.	ежегодно до 20 августа	Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ
3.4	Рассмотрение на родительских собраниях вопроса по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры.	ежегодно	Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ ПДО
3.5	Организация проведения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе с участием общественности (пресс-конференции, семинары, встречи по вопросам противодействия коррупции).	ежегодно	Директор МБОУ ДО ЦТ Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ Педагог-организатор
3.6	Размещение на сайте учреждения, в средствах массовой информации материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции.	ежегодно	Заместитель директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ

8. Оценка коррупционных рисков.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Центра творчества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

1. Представить деятельность Центра творчества в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

2. Выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающие:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Центром творчества или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Центре творчестве, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Центра творчества, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

4. Разработать комплекс мер по устраниению или минимизации коррупционных рисков.