



ПОЛОЖЕНИЕ №6
о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования Центра творчества

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с «Типовым положением о педагогическом совете образовательного учреждения» и регламентирует деятельность педагогического совета МБОУ ДО ЦТ.
- 1.2 Педагогический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в МБОУ ДО ЦТ.
- 1.3 Педагогический совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития МБОУ ДО ЦТ и решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы.
- 1.4 Положение о педагогическом совете утверждается директором МБОУ ДО ЦТ, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1 Основными задачами педагогического совета являются:
 - Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования.
 - Организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в МБОУ ДО ЦТ.
 - Внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки.
 - Обмен передовым педагогическим опытом.
- 2.2 Основным содержанием деятельности педагогического совета является:
 - Обсуждение и утверждение планов работы МБОУ ДО ЦТ.
 - Обсуждение и утверждение дополнительных образовательных программ.
 - Обсуждение отчетов педагогических работников МБОУ ДО ЦТ.
 - Заслушивание докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ ДО ЦТ по вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения.
 - Заслушивание и обсуждение информации о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБОУ ДО ЦТ и охране труда и здоровья воспитанников.

3. Состав педагогического совета

- 3.1 В состав педагогического совета входят председатель – директор МБОУ ДО ЦТ, его заместитель по учебной части, методист, педагоги дополнительного образования.
- 3.2 В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ ДО ЦТ по вопросам образования детей, родители обучающихся, представители учредителей.

- 3.3 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

4. Организация работы педагогического совета.

- 4.1 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ ДО ЦТ.
- 4.2 Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МБОУ ДО ЦТ.
- 4.3 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.4 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ ДО ЦТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.5 Директор МБОУ ДО ЦТ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация педагогического совета

- 5.1 Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета
- 5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3 Папка протоколов педагогического совета МБОУ ДО ЦТ постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.
- 5.4 Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад» (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педагогических советов.